



**ENDURANCE
ALMATY**



+7(778)780-55-11



endurance.almaty



г. Алматы, ул. Альма-матер, 4/1

ОБЩИЕ ПРАВИЛА КЛУБА ENDURANCE ALMATY

Раздел I. Общие сведения о Клубе

Раздел II. Услуги Клуба

Раздел III. Виды Контрактов, Клубных карт и порядок их оформления

Раздел IV. Права и обязанности Клуба

Раздел V. Права и обязанности Гостя Клуба

Раздел VI. Права и обязанности Члена Клуба. Клубная карта

Раздел VII. Дополнительные услуги

Раздел VIII. Правила посещения Клуба

Раздел IX. Ответственность за нарушение Правил Клуба

Раздел I. Общие сведения о Клубе

1.1. Фитнес-клуб Endurance принадлежит и управляется ТОО «IBR Service», далее – Клуб.

1.2. Клуб оказывает населению фитнес-услуги под товарным знаком Endurance Almaty.

1.3. Клуб расположен по адресу: г. Алматы, ул. Альма-матер, 4/1, телефоны Клуба: +7(778)780-55-11, официальный сайт Клуба в сети Интернет: <https://endurancealmaty.kz>.

1.4. Уполномоченным лицом Клуба в отношениях с посетителями является администрация Клуба (далее – Администрация). В тексте настоящих Правил упоминание Администрации равнозначно упоминанию Клуба как юридического лица.

По вопросам оформления Контрактов и Клубных карт Администрацию представляет дежурный менеджер отдела продаж.

По вопросам пользования услугами Клуба Администрацию представляет дежурный администратор, которого можно найти за стойкой ресепшн Клуба (далее – дежурный администратор).

1.5. Клуб открыт для посетителей ежедневно, кроме воскресения, с 7:00 до 22:00 по будням, и с 9:00 до 14:00 в субботу.

Администрация вправе в необходимых случаях изменять указанные часы работы Клуба в соответствии с настоящими Правилами.

Доступ в Клуб для занятий возможен не менее чем за 30 минут до окончания времени посещения, предусмотренного условиями Контракта. Тренировочные зоны заканчивают работу за 20 минут до закрытия Клуба.

1.6. Претензии (рекламации), заявления и предложения по работе Клуба Члены Клуба могут подавать в письменном виде в департамент Администрации Ресепшн на имя Администрации Клуба.

1.7. Книга отзывов и предложений находится у дежурного администратора за стойкой ресепшн.

Выполнение настоящих Правил, а также утвержденных Клубом правил техники безопасности, правил техники безопасности для отдельных тренажеров, другого оборудования и отдельных тренировочных зон, общепринятых правил гигиены и правил гигиены, содержащихся в тексте настоящих Правил, обязательно для всех посетителей Клуба и является условием допуска посетителей к занятиям в Клубе.

Раздел II. Услуги Клуба

2.1. Фитнес-услуги Клуба включают услуги зоны функционального тренинга, кардио-зоны, студии единоборств, групповые программы по расписанию.

С полным действующим перечнем услуг Клуба можно ознакомиться на ресепшн.

2.2. Клуб предоставляет посетителям в соответствии с настоящими Правилами и условиями заключенных Контрактов право использовать тренировочные зоны, раздевалки, иные помещения (кроме служебных), оборудование, инвентарь Клуба, обращаться за консультациями и помощью к инструктору в зале (тренировочной зоне), посещать групповые программы по расписанию, пользоваться услугой персонального тренинга за дополнительную плату в соответствии с Прейскурантом Клуба, посещать мероприятия Клуба Endurance Almaty.

2.3. Порядок оказания услуг посетителям Клуба определяют настоящие Правила, принятые в соответствии с ними иные документы и распоряжения Администрации Клуба (включая правила техники безопасности, перечень медицинских противопоказаний для занятий в Клубе, прейскурант), а также условия заключенных посетителями Контрактов.

Раздел III. Виды Контрактов, Клубных карт, абонементов и порядок их оформления

3.1. Виды Контрактов

Клуб оказывает посетителям услуги на основании однодневных и долгосрочных Контрактов.

Настоящие Правила - неотъемлемая часть долгосрочного и однодневного Контрактов. Однодневные и долгосрочные Контракты могут быть заключены:

- (1) Совершеннолетним от своего имени и в своих интересах либо в пользу другого совершеннолетнего;
- (2) Несовершеннолетним от 14 до 18 лет от своего имени и в своем интересе с письменного согласия родителей или законных представителей;
- (3) Родителями, другими законными представителями малолетнего в возрасте до 13 лет включительно от его имени и в его интересах;

(4) Компанией (юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем) в интересах своих работников (корпоративный Контракт).

(5) Администрация дополнительно может устанавливать иные способы заключения Контрактов с Клубом.

3.2. Статус посетителей Клуба

(1) Лицо, заключившее с Клубом однодневный Контракт, приобретает статус Гостя Клуба (далее – Гость Клуба).

(2) Лицо, заключившее с Клубом долгосрочный Контракт, приобретает статус Члена Клуба (далее – Член Клуба или владелец Клубной карты, Абонемента).

(3) Малолетние в возрасте от 3 до 11 лет включительно (далее – дети) и малолетние в возрасте от 12 до 13 лет включительно (далее – юниоры) в зависимости от вида заключенного Контракта приобретают, соответственно, статус Гостя Детского Клуба либо Члена Детского Клуба.

(4) Лицо, в пользу которого заключен однодневный или долгосрочный Контракт, приобретает статус, соответственно, Гостя или Члена Клуба с момента и на условиях, определенных Контрактом.

3.3. Долгосрочный Контракт

(1) Долгосрочный Контракт заключается в письменной форме в двух экземплярах, один экземпляр Контракта выдается на руки Члену Клуба, другой экземпляр Контракта хранятся в Клубе.

Правила Клуба для ознакомления находятся на стойке ресепшн и на сайте Клуба.

Заключение долгосрочного Контракта сопровождается выдачей Клубной карты (далее – Карта или Клубная карта) на срок действия Контракта.

(2) Долгосрочный Контракт дает право на получение указанного в нем комплекса услуг, начиная с момента вступления Контракта в силу (активация), и до истечения срока действия Контракта (Карты).

(3) Член Клуба имеет право однократно в период действия Карты переоформить Контракт на другого совершеннолетнего с сохранением в силе остальных положений Контракта при условии оплаты расходов Клуба по выпуску новой Карты в соответствии с прейскурантом Клуба и п.6.2. Правил. Администрация переоформляет Контракт по письменному заявлению владельца Клубной карты, поданному дежурному администратору.

3.4. Однодневный Контракт

(1) Однодневный Контракт (далее – однодневный или гостевой Контракт) дает право на получение одного из утвержденных Клубом базовых комплексов услуг в течение одного дня.

(2) Комплексы услуг различаются в зависимости от возраста посетителя (взрослый, ребенок, юниор) и дня пользования услугами Клуба.

(3) Факт заключения гостевого Контракта удостоверяют кассовый чек.

3.5. Вспомогательные услуги

(1) Помимо фитнес-услуг в базовые комплексы услуг по гостевым Контрактам и комплексы услуг по Клубным картам входят вспомогательные услуги:

Клуб предоставляет право пользования саунами в раздевалках, открытой охраняемой парковкой.

(2) Члены Клуба получают возможность приостановить членство на определенный срок, приглашатьGuestы без дополнительной оплаты, получать другие вспомогательные услуги в соответствии с условиями Правил и на условиях, определенных Контрактом.

(3) Перечень вспомогательных услуг различается в зависимости от вида базового комплекса, либо вида Клубной карты.

3.6. Дополнительные услуги

(1) Услуги, не входящие в базовый комплекс услуг либо в комплекс услуг по долгосрочному Контракту, являются дополнительными.

(2) Клуб оказывает Гостям и Членам Клуба дополнительные услуги при условии их оплаты на основании действующего прейскуранта Клуба.

(3) Клуб вправе утверждать перечень дополнительных услуг, которые могут быть оказаны только в рамках отдельных видов Контрактов.

(4) Отдельные виды дополнительных услуг могут оказываться не ежедневно и лишь в определенный период времени в течение дня – согласно установленному Клубом расписанию на соответствующий день, с которым посетители могут ознакомиться на стойке ресепшн.

3.7. Цена и другие существенные условия Контрактов с Клубом

Стоимость долгосрочных Контрактов (Карт), однодневных Контрактов, дополнительных услуг содержится в утвержденном Клубом прейскуранте.

Описание утвержденных Клубом и открытых для заключения (к продаже) типов долгосрочных Контрактов (видов Карт), включая комплекс услуг и срок действия каждого типа Контракта (вида Карты), базовые комплексы услуг по однодневным Контрактам, а также прейскурант Клуб доводит до сведения посетителей Клуба в порядке, предусмотренном п.4.2. Правил.

3.8. Порядок оплаты услуг Клуба

(1) Оплата услуг по гостевым и долгосрочным Контрактам, а также дополнительных услуг Клуба может производиться наличными денежными средствами или с помощью платежной банковской карты - в кассу Клуба, безналичными денежными средствами - на расчетный счет Клуба.

(2) Во всех случаях расчетов через кассу Клуба посетителю выдается кассовый чек.

(3) В случае безналичных расчетов номер действующего расчетного счета Клуба может быть получен у Администрации Клуба.

Оплату услуг Клуба, произведенную в безналичном порядке, посетитель обязан подтвердить платежным поручением или копией платежного поручения с подлинной отметкой банка о приеме к исполнению (представляется Администрации Клуба).

Раздел IV. Права и обязанности Клуба

4.1. Клуб обязан оказывать услуги посетителям Клуба в соответствии с условиями настоящих Правил.

4.2. Клуб обязан доводить до сведения посетителей информацию об услугах следующими способами:

- (1) Информация о пропускном режиме размещена при входе в Клуб.
- (2) Настоящие Правила полностью доступны для ознакомления на стойке ресепшн у дежурного администратора и на сайте Клуба.
- (3) Выдержки из настоящих Правил, Правила техники безопасности при занятиях в Клубе, перечень медицинских противопоказаний для занятий в Клубе доступны для ознакомления на информационном стенде и при входе в тренировочные зоны.
- (4) Правила техники безопасности для отдельных тренажеров и другого оборудования, а также для отдельных тренировочных зон размещены рядом с такими тренажерами, оборудованием, тренировочными зонами.
- (5) Прейскурант Клуба и утвержденные Администрацией Клуба меры ответственности за нарушение Правил доступны для ознакомления у дежурного администратора.
- (6) Описание существенных условий, открытых к заключению (продаже) однодневных и долгосрочных Контрактов доступно для ознакомления у менеджера отдела продаж.
- (7) Другая информация об услугах Клуба доступна для ознакомления у дежурного администратора.
- (8) Отдельные сведения об услугах Клуба могут дополнительно доводиться до Члена Клуба при помощи смс-сообщений или по электронной почте (с письменного согласия Члена Клуба).

4.3. Клуб вправе, при наличии уважительных причин, временно изменять график работы Клуба, отдельных зон Клуба, расписание групповых программ, заменить тренера групповой программы, временно приостановить работу Клуба или отдельных тренировочных зон для проведения санитарных, ремонтных, профилактических и иных мероприятий при условии предварительного размещения информации об изменениях на официальном сайте <https://endurancealmaty.kz>, а также дополнительно – при входе в Клуб и на информационном стенде.

4.4. В случае такой приостановки работы Клуба, или отдельных тренировочных зон, и при наличии у Клуба соответствующей возможности, услуги Клуба могут оказываться в помещениях иных фитнес-клубов сети Endurance Almaty. Соответствующая информация доводится до сведения посетителей Клуба в порядке, предусмотренном пунктом 4.2.

4.5. Клуб вправе в любое время по своему усмотрению изменять условия открытых к продаже долгосрочных Контрактов (включая их длительность, время оказания и наполнение комплекса услуг по Картам), условия гостевых Контрактов (включая время оказания и наполнение базовых комплексов услуг), а также прейскурант.

Такие изменения не распространяются на действующие Контракты, заключенные Членами Клуба, за исключением изменений прейскуранта в части, не связанной со стоимостью долгосрочных Контрактов.

О таких изменениях Клуб обязан извещать посетителей не позднее, чем за 10 дней до их вступления в силу.

4.6. Клуб вправе определять конкретные формы и размер ответственности Членов иGuestов Клуба за нарушение настоящих Правил в той части, в которой это не установлено Правилами и обязательными нормами закона (включая размер ущерба, подлежащего возмещению при утрате либо повреждении Карты, ключа от шкафчика и другого имущества Клуба).

Клуб вправе применять такие формы и размер ответственности при условии доведения их до сведения посетителей в соответствии с п.4.2. Правил.

4.7. Клуб вправе оказывать услуги посетителям лично либо с привлечением третьих лиц. Все расчеты с третьими лицами за оказание ими посетителям Клуба фитнес-услуг, вспомогательных и дополнительных услуг Клуб осуществляет самостоятельно.

Данное правило не распространяется на услуги третьих лиц, которые они оказывают от своего имени посетителям Клуба на территории Клуба - услуги фитнес-бара, продажа сопутствующих товаров.

4.8. Клуб несет иные обязанности и имеет иные права, предусмотренные настоящими Правилами и законом.

Раздел V. Права и обязанности Гостя Клуба

5.1. Гость Клуба вправе пользоваться фитнес-услугами и вспомогательными услугами, входящими в утвержденный Клубом базовый комплекс услуг, в течение одного дня работы Клуба или определенных часов в течение одного дня (в зависимости от наполнения базового комплекса услуг) при условии оформления гостевого Контракта согласно п.3.4. Правил и соблюдения Правил Клуба.

5.2. Гость Клуба вправе пользоваться дополнительными услугами при соблюдении Правил Клуба, включая пункты 1.7., 3.4., 3.6., 5.3. и раздел VII.

5.3. Клуб предоставляет Гостю Клуба доступ в раздевалку и тренировочные зоны, выдавая ключ от шкафчика в раздевалке, только после ознакомления Гостя с настоящими Правилами, перечнем медицинских противопоказаний и Правилами техники безопасности при занятиях в Клубе (п.4.2. настоящих Правил), опубликованными для всеобщего сведения на официальном сайте Клуба по адресу: <https://endurancealmaty.kz>.

5.4. По окончании занятий в Клубе Гость обязан сдать ключ на стойку ресепшн.

5.5. Гость самостоятельно несет ответственность за последствия занятий в Клубе при наличии у него какого-либо заболевания из перечня медицинских противопоказаний. При наличии сомнений относительно возможности занятий в Клубе по медицинским показаниям, Клуб рекомендует Гостю Клуба до начала занятий проконсультироваться с фитнес-консультантом.

Раздел VI. Права и обязанности Члена Клуба. Клубная карта

6.1. Член Клуба вправе при условии оформления долгосрочного Контракта согласно пунктам 3.3. и 6.4. настоящих Правил и соблюдения Правил Клуба (включая п. 1.5.):

(1) Пользоваться услугами Клуба ежедневно в течение всего дня или части дня работы Клуба – в зависимости от условий Контракта (вида Карты).

Количество проходов в Клуб в течение каждого дня (части дня) для Члена Клуба не ограничено.

(2) Пользоваться фитнес-услугами и вспомогательными услугами в объеме и в течение срока, предусмотренного Контрактом (Картой).

(3) Пользоваться дополнительными услугами в соответствии с п.3.6. и разделом VII Правил Клуба.

6.2. Клубная карта.

(1) На каждого Члена Клуба заводится пластиковая Клубная карта (которая может быть приобретена дополнительно, согласно Прайса Клуба), которая содержит: индивидуальный номер, Ф.И.О. Члена Клуба, а также чип или магнитную ленту с информацией об объеме услуг по Контракту, заключенному Членом Клуба. Карта выдается Члену Клуба сразу после оплаты контракта.

Карта может быть получена только лично Членом Клуба под роспись в Реестре Клубных карт.

(2) При оформлении Контракта Клуб делает фотоснимок жанра «для документов» Члена Клуба для фиксации данных о Контракте и Карте в рабочей документации Клуба (фотосъемка бесплатная).

Эта процедура является обязательным условием оформления Клубного Членства.

Карта являются пропуском в Клуб и подлежит сканированию на сканере штрих-кода возле дежурного администратора на ресепшн.

(3) При сканировании Карты на сканере штрих-кода, считывается информация и фиксируется в электронной базе Клуба начало и окончание пользования основными услугами Клуба (фитнес-услугами и вспомогательными услугами по Карте) в течение дня (такая фиксация удостоверяет фактическую дату и время оказания услуг Клубом).

(4) Во время занятий владельца Карты в Клубе она остается у дежурного администратора ресепшн в специально отведенной ячейке.

(5) В случае, если Член Клуба забыл Карту, проход в Клуб возможен по паспорту (или иному документу, который закон признает удостоверением личности). Такой документ должен быть предъявлен дежурному администратору на ресепшн. При этом факт начала и окончания занятий в Клубе, выдачи и возврата ключа от шкафчика дежурный администратор фиксирует в электронной базе Клуба вручную в порядке, утвержденном Клубом. Аналогичным образом осуществляется проход в Клуб до момента получения Карты, в случае ее утраты или повреждения (в период после возмещения ущерба Клубу – до выдачи дубликата Карты).

(6) Карта является имуществом Клуба и предоставляется Члену Клуба в пользование на период действия Контракта. Владелец Карты обязан обеспечить её сохранность. С момента окончания срока действия или момента досрочного прекращения Контракта Карта аннулируется и списывается Клубом.

(7) При утрате или повреждении Карты Администрация изготавливает дубликат после возмещения Членом Клуба ущерба, причиненного имуществу Клуба, согласно п.10.7. Правил, в том числе, расходов по выпуску дубликата Карты в соответствии с

прейскурантом, и предъявления паспорта Члена Клуба (либо иного документа – удостоверения личности в соответствии с законом).

(8) Членство в Клубе является персональным, запрещается передавать Карту третьему лицу. При нарушении этого правила третьему лицу будет отказано в доступе в Клуб, а Карта – изъята. Возврат Карты Члену Клуба возможен только после выплаты им штрафа за неправомерное распоряжение имуществом Клуба в соответствии с п.10.6. Правил. Повторное нарушение Членом Клуба данного правила является основанием для одностороннего отказа Администрации от исполнения Контракта согласно п.10.10 Правил. Такое нарушение рассматривается как грубое нарушение Правил Клуба.

(9) В случае подачи заявления о переоформлении Контракта на другое лицо в соответствии с п. 3.3. Правил Карта, выданная прежнему Члену Клуба, прекращает свое действие и изымается, а Карта на имя нового Члена Клуба по тому же Контракту начинает действовать с момента оплаты прежнему Членом Клуба расходов Клуба по выпуску новой Карты. Такая оплата подтверждается кассовым чеком с указанием на перевыпуск Карты в связи с заменой стороны Контракта. Со стоимостью переоформления можно ознакомиться в прейскуранте на дополнительные услуги Клуба, который находится у администраторов ресепшн.

6.3. Фитнес-диагностика

(1) До начала занятий в Клубе необходимо пройти фитнес-диагностику на анализаторе состава тела InBody 770. Это является обязательным условием активации Клубной Карты. Фитнес диагностика (диагностика состояния здоровья на момент начала тренировок) проводится администратором ресепшн и перенаправляется на расшифровку фитнес-консультанту Клуба после заключения Контракта. Диагностика состояния здоровья может быть проведена врачом стороннего медицинского учреждения как непосредственно до, так и после заключения Контракта – по выбору Члена Клуба. В случае прохождения диагностики состояния здоровья не у фитнес-консультанта Клуба, владелец Карты обязан представить заключение врача о возможности занятий в Клубе с указанием группы здоровья и допустимой физической нагрузки.

(2) Первичная Фитнес-диагностика бесплатна для Члена Клуба. Запись на фитнес-диагностику осуществляет персональный менеджер Члена Клуба в момент активации контракта. При отложенной активации запись может осуществить администратор ресепшн.

(3) Перед посещением фитнес-диагностики рекомендуем воздерживаться от активных физических нагрузок за 24 часа, от алкоголя за 24 часа, от обильной еды за 3 часа. Постарайтесь хорошо выспаться, избегать стрессов. В противном случае, результаты фитнес-диагностики будут недостоверными.

(4) Если в соответствии с медицинским заключением, предоставленным лечащим врачом (в том числе по результатам заполнения анкеты-здоровья, фитнес-диагностики в Клубе) Член Клуба временно лишен возможности посещать тренировки по медицинским показаниям, Член Клуба может приостановить действие Контракта, воспользовавшись Заморозкой, если таковая предусмотрена Контрактом. При отсутствии возможности приостановки Контракта или при использовании всех дней Заморозки, Член Клуба может приобрести дополнительные дни приостановки членства в соответствии с прейскурантом Клуба.

(5) Если в соответствии с медицинским заключением (в том числе по результатам анкеты здоровья, фитнес-диагностики, проведенного после заключения Контракта) занятия в Клубе Члену Клуба противопоказаны, контракт прекращает свое действие с момента представления Членом Клуба Администрации соответствующего медицинского заключения о невозможности оказания услуг, возникшей по причинам, независящим от Клуба и Члена Клуба.

(6) Администрация настоятельно рекомендует Члену Клуба в период действия Контракта посещать лечащего врача для регулярного контроля за состоянием здоровья и корректировки, при необходимости, допустимых физических нагрузок.

6.4. Приостановка действия Контракта При возникновении обстоятельств, временно препятствующих занятиям в Клубе (кроме указанных в п. 6.5. Правил), Член Клуба может приостановить действие Контракта, но не менее семи дней, воспользовавшись Заморозкой, если таковая предусмотрена Контрактом. При отсутствии возможности приостановки Контракта или при использовании всех дней Заморозки, Член Клуба может приобрести дополнительные дни приостановки членства в соответствии с прейскурантом Клуба. Приостановка Контракта производится письменно через заявление Администраторам ресепшн или менеджеру отдела продаж с указанием периода приостановки. Клуб приостанавливает действие Контракта, а по окончании периода приостановки, указанного в заявлении, Контракт автоматически возобновляет свое действие при условии, что такое заявление будет подано не позднее первого дня периода приостановки. Приостановка действия Контракта возможна не ранее даты подачи Членом Клуба письменного заявления. При отсутствии такого заявления и невозможности для Члена Клуба пользоваться услугами, такая невозможность считается возникшей по вине Члена Клуба. В указанном случае стоимость комплекса услуг по Контракту за время непосещения Клуба возврату не подлежит.

6.5. Гостевые визиты

(1) Член Клуба имеет право без дополнительной оплаты приводить для занятий в Клубе Гостя (Гостей) в количестве и с периодичностью, предусмотренной условиями Контракта.

(2) Посещение Клуба по бесплатному сертификату возможно один раз в год на человека, посещение по гостевому от Членов Клуба в сумме не более двух раз за год. Гость может находиться на территории Клуба только с пригласившим его Членом Клуба. Гостем Члена Клуба может быть, как взрослый, так и ребенок либо юниор. В случае, когда Гостем Члена Клуба является ребенок или юниор, порядок посещений определяет настоящий п.6.7. Правил, а также Правила для детей и юниоров.

(3) При входе в Клуб Гость Члена Клуба обязан предъявить удостоверение личности (паспорт или иной документ, признаваемый удостоверением личности по закону). В случае, если Гость Члена Клуба – ребенок или юниор, он допускается в Клуб при предъявлении удостоверения личности уполномоченным лицом такого ребенка/юниора (п.3.3. Правил для детей и юниоров).

(4) Гость Члена Клуба имеет право воспользоваться услугами Клуба в том же объеме, что и пригласивший Гостя Член Клуба по условиям его Контракта. В случае, когда Гость Члена Клуба – ребенок или юниор, он имеет право воспользоваться услугами Клуба в объеме, определенном пунктом 3.5. или пунктом 3.6. Правил для детей и юниоров – соответственно. При этом право пользования услугой персонального тренинга определяется согласно Контракту пригласившего такого Гостя Члена Клуба, а

возможность посещения групповых программ, соответствующих возрасту ребенка/юниора, может быть предоставлена только при условии наличия свободных мест в соответствующей группе.

(5) Гостевой визит может продолжаться в течение одного дня или части одного дня работы Клуба – в зависимости от условий Контракта Члена Клуба. Время и продолжительность гостевого визита ребенка/юниора дополнительно ограничены временем работы Детского Клуба (п.1.8. Правил для детей и юниоров). Гость Члена Клуба может находиться в Клубе только в присутствии в Клубе Члена Клуба.

(6) При наличии у Гостя Члена Клуба желания воспользоваться дополнительными услугами, такие услуги предоставляются за плату (по прейскуранту) на тех же основаниях и тех же условиях, что и Члену Клуба, гостем которого он является, а случае, когда Гость Члена Клуба – ребенок или юниор, дополнительные услуги ему предоставляются за плату в соответствии с Правилами для детей и юниоров.

(7) Клуб предоставляет Гостю Члена Клуба доступ в раздевалку и тренировочные зоны, выдавая ключ от шкафчика в раздевалке, только после ознакомления Гостя Члена Клуба с настоящими Правилами, перечнем медицинских противопоказаний и Правилами техники безопасности при занятиях в Клубе.

(8) По окончании занятий в Клубе Гость Члена Клуба обязан сдать ключ на стойку ресепшн.

(9) Во время нахождения в Клубе Гость Члена Клуба обязан соблюдать настоящие Правила.

(10) Член Клуба несет солидарную ответственность за соблюдение его Гостями настоящих Правил, а также за вред, причиненный Клубу и/или иным лицам на территории Клуба (требование о возмещении вреда может быть предъявлено как к Гостю Члена Клуба, так и к самому Члену Клуба в полном размере причиненного вреда).

6.6. Член Клуба имеет право посещать мероприятия Клуба Endurance Almaty, проводимые на территории Клуба для Членов Клуба.

6.7. В течение 30 (тридцати) дней до окончания срока действия Контракта (Карты) и 45 (сорока пяти) дней, следующих за днем окончания срока действия Контракта (Карты), Клуб предоставляет Члену Клуба право на заключение долгосрочного Контракта на новый срок со скидкой по оплате услуг Клуба, установленной Администрацией для Членов Клуба. Скидка распространяется на приобретение Клубной карты продолжительностью 6 и 12 месяцев.

6.8. Дополнительные услуги, оказываемые только в определенные дни и часы (график работы). С перечнем дополнительных услуг, которые Клуб оказывает только в определенные дни и часы (в соответствии с графиком работы и расписанием занятий) можно ознакомиться на ресепшн у дежурного администратора. При отсутствии у Члена Клуба денежных средств для оплаты дополнительных услуг до начала их оказания, Администрация вешает пре-чек. При последующем посещении Клуба Член Клуба обязан оплатить имеющуюся задолженность. В случае отказа от уплаты имеющейся задолженности в срок, более, чем 30 дней и суммы задолженности более 1 500 тнг., Администрация вправе отказать Члену Клуба в посещении Клуба до погашения задолженности.

6.9. В период действия Контракта права Членов Клуба – владельцев одного типа Карт или всех Членов Клуба могут быть дополнены по усмотрению Клуба, в том числе

временно – при проведении Клубом акций и мероприятий. Ограничение прав Членов Клуба возможно в случаях и порядке, предусмотренных настоящими Правилами, а также в случаях, установленных законом.

Раздел VII. Дополнительные услуги

7.1. Основание для оказания Клубом дополнительных услуг Гостю или Члену Клуба – кассовый чек с перечнем дополнительных услуг.

7.2. Отдельные услуги могут быть оказаны Клубом только при условии их заблаговременного бронирования на ресепшн у дежурного администратора. Утвержденный Клубом порядок и срок бронирования по таким услугам доступен для ознакомления в описании данных услуг, размещенном на информационном стенде. В случае отмены или переноса забронированной дополнительной услуги менее чем за 12 (двенадцать) часов до начала ее оказания, Клуб вправе будет удержать (если к этому моменту услуга была оплачена) или потребовать оплатить фактически понесенные Клубом расходы, связанные с ее оказанием. Размер таких расходов определяется в порядке, установленном Клубом и доведенном до сведения Гостей и Членов Клуба в соответствии с п. 4.2. Правил.

Раздел VIII. Правила посещения Клуба

8.1. Время работы Клуба, доступа посетителей в Клуб и тренировочные зоны для занятий определяется в соответствии с п. 1.5. Правил. За технические неудобства в проходе на территорию Клуба и пользовании Клубом в связи с проведением городскими службами сезонных профилактических и ремонтно-строительных работ Клуб ответственности не несет.

8.2. Правила пользования открытой охраняемой парковкой

- (1) Открытая охраняемая парковка является вспомогательной услугой Клуба.
- (2) Член Клуба вправе при условии оформления долгосрочного Контракта согласно пунктам 3.3. и 6.4. настоящих Правил и соблюдения Правил Клуба (включая п. 1.5.) пользоваться открытой охраняемой парковкой.
- (3) Размещать автомобиль необходимо согласно нанесенной парковочной разметке. Администрация Клуба, имеет право делать замечания и давать указания по парковке, если автомобиль владельца припаркован с нарушением разметки.
- (4) Запрещено перегораживать проезд по территории парковки.
- (5) Все происшествия на территории парковки, регулируются нормативно-правовыми актами КоАП РК и оформляется через заявление в КАП МВД РК.

8.3. Общие правила прохода и поведения посетителей на территории Клуба

- (1) Проход посетителей на территорию Клуба возможен при сканировании пластиковой клубной карты на ресепшн или предъявления дежурному администратору паспорта (либо иного документа, признаваемого по закону удостоверением личности).
- (2) Запрещается проносить и употреблять на территории Клуба спиртные напитки, наркотические средства и иные препараты, запрещенные к свободному применению по законодательству Республики Казахстан, находиться на территории Клуба в нетрезвом виде или в состоянии наркотического опьянения.

- (3) Запрещается проносить на территорию Клуба огнестрельное и холодное оружие. При возникновении подозрений в нарушении посетителем Клуба этого правила Администрация вправе потребовать от него предъявить свои вещи на осмотр сотруднику охраны. При отказе от такого осмотра Администрация вправе отказать посетителю в доступе на территорию Клуба.
- (4) Посетители Клуба не должны причинять беспокойство другим посетителям или нарушать общественный порядок.
- (5) В тренировочные зоны Клуба не допускаются лица в верхней одежде и уличной обуви. Проход посетителей через тренировочные или иные внутренние зоны Клуба в служебные помещения допускается исключительно в сопровождении работника Клуба. Такие посетители обязаны обуть специальные бахилы.
- (6) Посетителям Клуба запрещается без специального в каждом случае разрешения Администрации осуществлять кино-, видео- и фотосъемку на территории Клуба, размещать на территории Клуба любые рекламные материалы, проводить любые рекламные и PRакции.
- (7) Посетителям Клуба запрещается самостоятельно настраивать музыкальную и другую аппаратуру Клуба.
- (8) Курение в любых помещениях Клуба запрещается.

8.4. Правила занятий в Клубе и пользования раздевалками

- (1) Для тренировок в Клубе необходимо переодеться в спортивную одежду и спортивную обувь.
- (2) Гости и Члены Клуба обязаны соблюдать общепринятые правила гигиены и правила гигиены, содержащиеся в тексте настоящих Правил, а также предписания фитнес-консультанта.
- (3) При входе в любую тренировочную зону обратите внимание на выдержки из настоящих Правил, правила техники безопасности и перечень медицинских противопоказаний, размещенные на видном месте у входа в зал. Необходимо соблюдать правила техники безопасности и воздержаться от занятий при наличии у Вас медицинских противопоказаний.
- (4) В случае обнаружения неисправности спортивного и другого оборудования или инвентаря Клуба, прекратите пользоваться им. Незамедлительно сообщите об этом инструктору в зале или Администрации Клуба.
- (5) Во время проведения клубных мероприятий и по иным уважительным причинам зона, предназначенная для тренировок, может быть ограничена (п. 4.3. Правил).
- (6) Члены Клуба и их Гости при персональном/групповом тренинге могут пользоваться только услугами инструкторов Клуба. Проведение персональных/групповых тренировок Членами и Гостями Членов Клуба, либо тренировок с личным инструктором не из числа инструкторов Клуба не допускается.
- (7) Запрещается принимать пищу в местах, предназначенных для тренировок, и в раздевалках. Исключение составляют напитки в закрывающихся, небьющихся емкостях.
- (8) Посещая Клуб, не оставляйте личные вещи и одежду без присмотра, используйте для их хранения шкафчики в раздевалках. Шкафчики запирайте ключем, который можно

получить у администратора ресепшн. После занятия Гости и Члены Клуба обязаны освобождать шкафчик от личных вещей (за исключением шкафов долгосрочной аренды).

(6) Для длительного хранения вещей в Клубе Вы можете арендовать шкаф личного пользования сроком от 1 (одного) месяца в соответствии с Прейскурантом Клуба.

(7) Клуб делает все возможное для обеспечения сохранности и безопасности Ваших вещей, однако ответственность за них несет лишь в случаях, прямо предусмотренных законом.

(8) Во время занятий в Клубе Вы можете обращаться за консультацией к дежурным инструкторам в тренировочных зонах по вопросам выполнения упражнений, использования оборудования, инвентаря Клуба, а также по другим вопросам, относящимся к Вашим занятиям в этой тренировочной зоне. Время Консультации с тренером ограничено и не может быть больше 15 минут. Если тренер оказывает услугу консультации более 15 минут, то она приравнивается к персональной тренировке, которая должна быть оплачена Членом Клуба по действующему прейскуранту Клуба.

(9) По всем административным вопросам, связанным с занятиями в Клубе, Вы можете обращаться к менеджеру отдела продаж или дежурному администратору на ресепшн.

(10) Во время занятий в Клубе необходимо соблюдать ограничения, установленные лечащим врачом, а также фитнес-консультантом Клуба. Членам Клуба дополнительно необходимо соблюдать ограничения, установленные при первичной фитнес-диагностике. Если Член Клуба воспользовался услугой по составлению комплексной программы тренировок – ему следует соблюдать ограничения, установленные в комплексной программе тренировок.

(11) В случае неудовлетворительного самочувствия Клуб настоятельно рекомендует Вам воздержаться от занятий и тренировок, обратившись за консультацией к лечащему врачу.

(12) В случае возникновения острого недомогания во время занятий или при нахождении в Клубе в рабочее время Клуба для получения неотложной медицинской помощи необходимо незамедлительно обратиться к фитнес-консультанту Клуба (за содействием обратитесь к дежурному инструктору в зале или дежурному администратору на ресепшн).

8.5. Правила посещения групповых программ

(1) При входе в зал ознакомьтесь с выдержками из настоящих Правил, правилами техники безопасности и перечнем медицинских противопоказаний, размещенными на видном месте у входа в зал.

(2) Необходимо соблюдать правила техники безопасности, общепринятые правила личной гигиены и правила гигиены, содержащиеся в тексте настоящих Правил.

(3) Следует воздержаться от групповых занятий при наличии у Вас медицинских противопоказаний.

(4) Групповые программы проводятся по расписанию, утвержденному Администрацией. Клуб оставляет за собой право вносить изменения в расписание, заменять тренеров (в соответствии с п. 4.3. Правил).

- (5) Просим Вас не опаздывать: опоздание на занятие более чем на 10 минут опасно для Вашего здоровья. Во избежание травмоопасных ситуаций тренер имеет право в случае опоздания не допустить Вас на тренировку.
- (6) Тренер имеет право не допустить Члена Клуба на занятие, не соответствующее его уровню подготовленности.
- (7) Необходимо соблюдать ограничения по посещению групповых программ, предписанных фитнес-консультантом.
- (8) Не разрешается резервировать места в залах групповых программ, использовать свою собственную хореографию, оборудование, не предусмотренное групповым уроком, громко разговаривать, пользоваться мобильными телефонами в процессе занятия.
- (9) Просим Вас не использовать парфюмерию с резким запахом.
- (10) После окончания тренировки спортивный инвентарь и оборудование должны быть возвращены на специально отведенные для этого места.
- (11) В случае возникновения острого недомогания во время групповой программы для получения неотложной медицинской помощи необходимо незамедлительно обратиться к фитнес-консультанту Клуба (за содействием обратитесь к инструктору групповой программы или к дежурному администратору на ресепшн).

8.6. Правила самостоятельных посещений зоны функционального тренинга и кардио-зоны

- (1) При входе в зал ознакомьтесь с выдержками из настоящих Правил, правилами техники безопасности и перечнем медицинских противопоказаний, размещенными на видном месте у входа в зал.
- (2) Необходимо соблюдать правила техники безопасности, общепринятые правила личной гигиены и правила гигиены, содержащиеся в тексте настоящих Правил.
- (3) Следует воздержаться от занятий в зоне функционального тренинга и кардио-зоне при наличии у Вас медицинских противопоказаний (всю ответственность за последствия этих занятий вопреки медицинским противопоказаниям Вы принимаете на себя).
- (4) Для отдельных тренажеров, других видов оборудования и инвентаря устанавливаются специальные правила техники безопасности – они размещаются в непосредственной близости от тренажера, другого оборудования или месте хранения инвентаря. Необходимо строго соблюдать такие специальные правила техники безопасности. Необходимо соблюдать ограничения, предписанные фитнес-консультантом.
- (5) Упражнения с максимальными весами рекомендуется выполнять только с инструктором или страхующим партнёром для Вашей безопасности.
- (6) Запрещается заниматься в зоне функционального тренинга и кардио-зоне в открытой или не спортивной обуви и босиком, а также с открытым торсом.
- (7) Любой тренажёр в зале может быть временно ограничен для использования по техническим причинам (ремонт, профилактические работы), Администрация Клуба извещает об этом объявлением, размещенным в непосредственной близости от тренажера на видном месте.

- (8) В случае использования оборудования более одного подхода, будьте внимательны к окружающим – позвольте им тренироваться между Вашими подходами.
- (9) После окончания тренировки со свободными весами блины и гантели должны быть возвращены на специально отведенные для них места самостоятельно.
- (10) Посещение зоны функционального тренинга и кардио-зоны юниорами и детьми без сопровождения персонального тренера запрещено.
- (11) В случае возникновения острого недомогания во время занятий в зоне функционального тренинга и кардио-зоне для получения неотложной медицинской помощи необходимо незамедлительно обратиться к фитнес-консультанту Клуба (за содействием обратитесь к дежурному инструктору в зале или дежурному администратору на ресепшн).
- (12) Во время проведения групповых тренировок в зоне функционального тренинга и кардио-зоне согласно расписанию, тренажёры могут быть временно ограничены для использования.

8.7. Правила посещения студии единоборств

- (1) При входе в зал ознакомьтесь с выдержками из настоящих Правил, правилами техники безопасности и перечнем медицинских противопоказаний, размещенными на видном месте у входа в зал.
- (2) Необходимо соблюдать правила техники безопасности, общепринятые правила личной гигиены и правила гигиены, содержащиеся в тексте настоящих Правил.
- (3) Следует воздержаться от занятий при наличии у Вас медицинских противопоказаний.
- (4) Для отдельных зон, тренажеров и других видов оборудования и инвентаря устанавливаются специальные правила техники безопасности – они размещаются в непосредственной близости от оборудования или месте хранения инвентаря. Необходимо строго соблюдать такие специальные правила техники безопасности.
- (5) Необходимо соблюдать ограничения, предписанные фитнес-консультантом.
- (6) Запрещается заниматься в зале в открытой или не спортивной обуви и босиком, а также с открытым торсом, за исключением специальных программ, предполагающих отсутствие обуви.
- (7) Любой тренажёр, оборудование в зале может быть временно ограничено для использования по техническим причинам (ремонт, профилактические работы), Администрация Клуба извещает об этом объявлением, размещенным в близости от тренажера на видном месте.
- (8) При проведении персональной или групповой тренировки свободное использование данных зон может быть ограничено.
- (9) Дети и юниоры допускаются в студию единоборств только в рамках персональной тренировки, группового урока, соответствующего возрастной категории, или в сопровождении уполномоченного лица.
- (10) Правила поведения на групповом уроке регламентируются п.8.4. настоящих Правил.
- (11) В случае возникновения острого недомогания во время занятий в зале для получения неотложной медицинской помощи необходимо незамедлительно обратиться

к фитнес-консультанту Клуба (за содействием обратитесь к инструктору или дежурному администратору на ресепшн).

8.8. Правила посещения банного комплекса.

- (1) Во всех зонах банного комплекса запрещено использование ароматических масел, скрабов, кремов, масел и других косметических средств.
- (2) Запрещается лить воду на печь.
- (3) Посетители клуба не должны причинять беспокойство другим посетителям, нарушать общественный порядок.
- (4) Нахождение детей и юниоров в банном комплексе без сопровождающих лиц не допускается.
- (5) Запрещено принимать пищу в раздевалках. Исключение составляют напитки в закрывающихся, небьющихся емкостях.
- (6) Запрещается проносить и употреблять на территории Клуба спиртные напитки, наркотические средства и иные препараты, запрещенные к свободному применению по Законодательству РК, находиться на территории Клуба в нетрезвом виде или в состоянии наркотического опьянения.
- (7) В банях необходимо находиться в специальной обуви, предназначенной для посещения бассейна/пляжа.
- (8) Администрация имеет право устанавливать специальные технические перерывы в работе банного комплекса для поддержания его работы.
- (9) В случае возникновения острого недомогания для получения неотложной медицинской помощи необходимо незамедлительно обратиться к фитнес-консультанту Клуба (за содействием обратитесь к дежурному инструктору или инструктору программы в зоне бассейна).

Раздел IX. Ответственность за нарушение Правил Клуба

9.1. Настоящие Правила обязательны для соблюдения Администрацией, всеми Членами и Гостями Клуба, Гостями Членов Клуба, иными посетителями.

9.2. Услуги, оказанные Клубом Гостям и Членам Клуба, считаются ими принятыми при условии не поступления в адрес Администрации заявления об отказе от их приемки до окончания работы Клуба в день оказания соответствующих услуг. Порядок подачи заявления определяется в соответствии с п. 1.6. Правил.

9.3. В случае невозможности оказания услуг, наступившей по вине Члена или Гостя Клуба (включая прекращение посещений Клуба без письменного заявления о приостановке действия Контракта, поданного в соответствии с п.6.4. Правил, и без письменного заявления об одностороннем отказе от исполнения Контракта, поданного в соответствии с п.10.5. Правил), соответствующие услуги подлежат оплате в полном объеме. Стоимость Карты (стоимость услуг по долгосрочному Контракту) за период времени, в течение которого оказание услуг было невозможным по вине Члена Клуба, возврату не подлежит.

9.4. Односторонний отказ Члена Клуба от исполнения долгосрочного Контракта должен быть оформлен письменным заявлением на имя Администрации Клуба, поданным дежурному администратору не позднее дня, с которого Член Клуба намерен

прекратить действие Контракта. Порядок расчетов в случае такого одностороннего отказа с учетом действующего законодательства устанавливает Администрация Клуба. Этот порядок должен быть доведен до сведения посетителей в соответствии с п.4.2. Правил.

9.5. Члены Клуба, Гости, иные посетители Клуба самостоятельно и в полном объеме несут ответственность за вред, причиненный их действиями имуществу Клуба, здоровью и имуществу других посетителей Клуба. Клуб не несет ответственности за вред здоровью и/или имуществу посетителей Клуба, причиненный действиями третьих лиц, за исключением случаев, установленных законом.

9.6. Об утере/порче Клубной карты, ключа от шкафчика сообщайте на ресепшн. В случае утери/порчи Карты, ключа от шкафчика, другого инвентаря, выдаваемого на время занятий, Член (Гость) Клуба обязан возместить ущерб в размере стоимости утраченного/поврежденного имущества Клуба в соответствии с действующим прейскурантом в течение 5 (пяти) дней.

9.7. При неправомерном распоряжении Картой (п.6.5.(8) Правил) Член Клуба обязан уплатить штраф в соответствии с прейскурантом в течение 5 (пяти) дней с момента выявления нарушения.

9.8. В случае несвоевременного исполнения Членом Клуба обязательства по п. 10.7., Администрация имеет право удержать сумму ущерба из стоимости услуг по долгосрочному Контракту, соразмерно уменьшив его продолжительность. В случае исполнения Членом Клуба указанных обязательств в пределах сокращенного срока действия Контракта, Контракт продолжает действовать до окончания, предусмотренного таким Контрактом срока.

9.9. Порядок расчета соразмерной продолжительности Контракта должен быть утвержден распоряжением Администрации Клуба и доведен до сведения посетителей в соответствии с п.4.2. Правил.

9.10. Администрация Клуба не несет ответственности за недостатки оказанных Клубом услуг (включая вред, причиненный вследствие таких недостатков имуществу и/или здоровью Члена или Гостя Клуба), в случае, если такие недостатки и/или вред возникли вследствие обстоятельств непреодолимой силы или нарушения потерпевшим Членом Клуба (Гостем Клуба) настоящих Правил, заключения фитнес-консультанта, иных медицинских предписаний и ограничений, о которых было известно Члену Клуба (Гостю Клуба), правил техники безопасности или правил личной гигиены.

9.11. Член (Гость) Клуба может находиться на территории Клуба только в часы работы Клуба, указанные в п.7 настоящих Правил Клуба. Нахождение/задержка в Клубе вне часов его работы влечет за собой производственные издержки и оплачивается в размере гостевого визита/разового посещения в соответствии с действующим Прейскурантом.

9.12. Грубое нарушение Членом или Гостем Клуба настоящих Правил снижает качество и уровень безопасности услуг, оказываемых Клубом самому нарушителю, а также другим Гостям и Членам Клуба. В случае однократного грубого нарушения Правил Клуб предупреждает Гостя (Члена) Клуба о недопустимости такого нарушения. Если Гость (Член) Клуба, несмотря на своевременное и обоснованное предупреждение, в разумный срок не прекратит нарушение либо в период действия контракта повторно допустит такое же или другое грубое нарушение настоящих Правил, Клуб вправе будет отказаться от исполнения Контракта (с прекращением действия Карты и доступа в Клуб

указанного в ней лица – для Членов Клуба) и потребовать от нарушителя полного возмещения убытков, уведомив его об этом в письменном виде.

9.13. Перечень грубых нарушений настоящих Правил (нарушений, снижающих качество и уровень безопасности услуг Клуба) утверждается распоряжением Администрации Клуба, которое должно быть доведено до сведения посетителей в соответствии с п.4.2. Правил. Грубыми также являются нарушения, названные таковыми в тексте Правил.

Заключая контракт, Вы подтверждаете, что понимаете все условия Правил Клуба и соглашаетесь с ними.

Управляющий клуба – Кутылев В.О.